

BOSNA I HERCEGOVINA
AGENCIJA ZA RAD I ZAPOSŁJAVANJE BOSNE I HERCEGOVINE

PLAN INTEGRITETA
AGENCIJE ZA RAD I ZAPOSŁJAVANJE BOSNE I HERCEGOVINE

SARAJEVO, septembar 2022.godine

Osnovne informacije o instituciji i odgovornim osobama za izradu i rovođenje Plana integriteta

Naziv institucije: Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Adresa: Đoke Mazalića 3.

E-mail institucije: arz@arz.gov.ba, kabinet@arz.gov.ba

Broj telefona institucije: 033/560/340

Ime i prezime rukovodioca institucije: mr. Muamer Bandić

Imena i prezimena koordinatora i članova Radne grupe za izradu Plana integriteta:

1. Olivera Vujičić, koordinator Radne grupe
2. Siniša Veselinović, član Radne grupe
3. Alma Spahi, član Radne grupe
4. Vedad Hindija, član Radne grupe
5. Zorica Babić, član Radne grupe
6. Nedim Džaka, sekretar

Datum usvajanja Plana integriteta:

30.12.2022.godine

Ime i prezime osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja Plana integriteta:

Šef Odsjeka za pravne, kadrovske i opšte poslove

Broj telefona osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja Plana integriteta:

033/560/340

SADRŽAJ PLANA INTEGRITETA

1.UVOD

FAZA I

- 1.1** Donošenje Odluke o izradi Plana integriteta i imenovanje Radne grupe
- 1.2** Obavješćavanje zaposlenih u Agenciji o izradi Plana integriteta
- 1.3** Zapisnik sa prvog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije
- 1.4** Donošenje i odobravanje Programa rada Radne grupe za izradu Plana integriteta
- 1.5** Odluka o odobravanju Programa rada Radne grupe na izradi Plana integriteta
- 1.6** Zapisnik sa drugog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije

FAZA II

- 2.1** Početna procjena stanja integriteta
- 2.2** Definisanje oblasti, posebnih i zajedničkih procesa u okviru tih oblasti koji će biti obrađeni kroz Plan integriteta, odnosno unutar kojih će biti identifikovani rizici i analizirani faktori svakog pojedinačno identifikovanog rizika
- 2.3** Identifikacija rizika
- 2.4** Analiza izvora svakog pojedinačno utvrđenog rizika
- 2.5** Ocjena intenziteta rizika

FAZA III

- 3.1** Prijedlog mjera za unaprijeđenje integriteta
- 3.2** Izrada izvještaja o stanju integriteta u Agenciji

FAZA IV

- 4.1** Dostavljanje nacрта Plana integriteta Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije na stručno mišljenje
- 4.2** Usvajanje Plana integriteta
- 4.3** Imenovanje osobe zadužene za praćenje provođenja Plana integriteta i dostavljanje godišnjeg izvještaja Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbu protiv korupcije

1. UVOD

Plan integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine je interni antikorupcijski dokument preventivnog karaktera koji se donosi s ciljem stvaranja pravne, etičke i profesionalne kvalitete rada u Agenciji. Predstavlja metodu identifikacije aktivnosti osjetljivih na nepravilnosti i korupciju u Agenciji, te uspostavljanje mehanizma koji će uticati na smanjenje rizika za nastanak korupcije i drugih nepravilnosti u svim oblastima funkcionisanja institucije.

Plan integriteta ojačava mehanizam preventive i podstiče svjesnost o osjetljivim aktivnostima, stvarajući mogućnost većeg integriteta Agencije. Izrađuje se kako bi se povećala svijest o slabim tačkama u radu Agencije te kako bi se upozorilo na mogućnost za pojavu korupcije, odnosno drugih oblika nepravilnosti u radu Agencije.

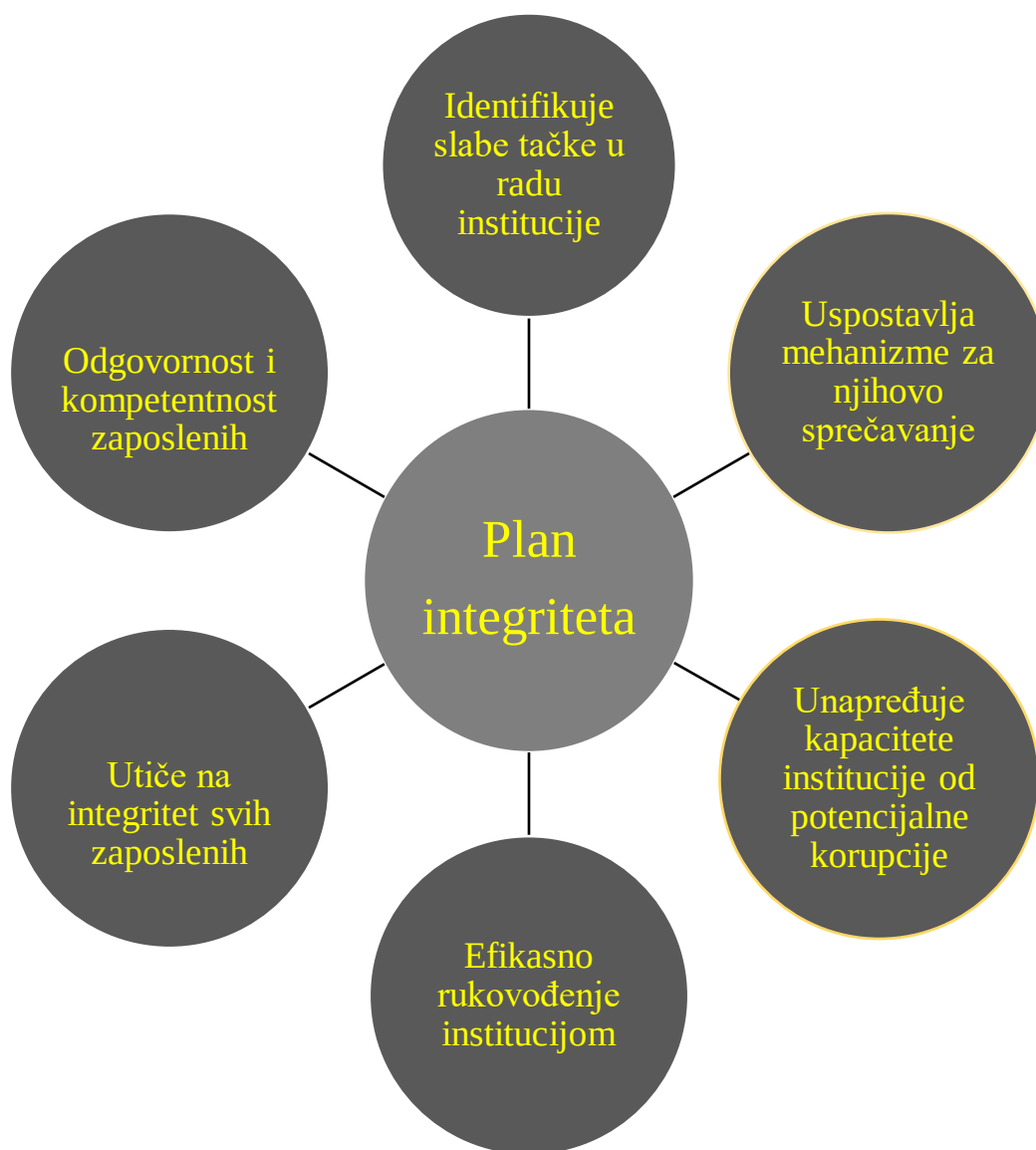
Ističemo da su u izradu ovog dokumenta uključeni svi zaposleni u Agenciji nastojeći da se postignu sljedeći ciljevi:

1. Da zaposleni u Agenciji svojim znanjem i iskustvom tokom rada u Agenciji utvrde koji su konkretni rizici korupcije, koji su faktori (izvori) identifikovanih rizika i kakav je intenzitet tih rizika,
2. Da uključivanjem u proces zaposleni dožive Plan integriteta kao svoj, a ne nametnuti dokument, čijom primjenom će se postići bolje radno okruženje.

Kroz ovaj Plan integriteta nadamo se povećanju zadovoljstva u radu i većoj efikasnosti u radu institucije, te povećanju transparentnosti u radu.

Plan integriteta je dokument koji predstavlja rezultat postupka samokontrole i samoprocjene Agencije kao cjeline, te svake njene organizacione jedinice u cilju održanja i poboljšanja integriteta, transparentnosti i profesionalne etike.

Plan integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine se donosi na period od četiri godine ili do nastanka promjena koje bitno utiču na formalno-pravni status Agencije.



Slika 1. Uticaj Plana integriteta na rad institucije u cjelini

FAZA I

1.1 Donošenje odluke o izradi Plana integriteta i imenovanje Radne grupe

Bosna i Hercegovina
Agencija za rad i zapošljavanje
Bosne i Hercegovine
SARAJEVO



Босна и Херцеговина
Агенција за рад и запошљавање
Босне и Херцеговине
САРАЈЕВО

Bosnia and Herzegovina
Labor and Employment Agency of
Bosnia and Herzegovina
SARAJEVO

Bosnia and Herzegovina
Labor and Employment Agency of
Bosnia and Herzegovina
SARAJEVO

Broj: 04-02-5-223-2/22
Sarajevo, 24.06.2022.

Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02, 102/09), člana 8. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 21/03 i 43/09) i na osnovu Strategije za borbu protiv korupcije 2015.-2019., a u vezi sa realizacijom specifičnih mjera predviđenih Akcionim planom za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, direktor Agencije, donosi

ODLUKU O IZRADI PLANA INTEGRITETA

Član 1.

Ovom odlukom se izražava opredjeljenost Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine za izradu Plana integriteta, te se formira Radna grupa koja će sačiniti prijedlog Plana integriteta.

Član 2.

Imenuje se Radna grupa zadužena za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine.

- Za koordinatora Radne grupe zadužene za izradu Plana integriteta Agencije, imenuje se: Olivera Vujičić, šefica Odsjeka za pravne, kadrovske, opće i računovodstvene poslove.
- Za članove Radne grupe zadužene za izradu Plana integriteta Agencije, imenuju se slijedeći članovi:
 1. Siniša Veselinović, šef Odsjeka za domaće tržište rada,
 2. Spahi Alma, šefica Odsjeka za međunarodnu saradnju,
 3. Vedad Hindija, šef Odsjeka za računovodstvene poslove.
 4. Zorica Babić, stručna savjetnica za međunarodnu saradnju.
- Za sekretara radne grupe se imenuje Nedim Džaka, dipl. pravnik.

Član 3.

Radna grupa je dužna da u roku od 30 dana od dana imenovanja, dostavi direktoru Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine program rada za izradu Plana integriteta.

Radna grupa je dužna da prijedlog Plana integriteta Agencije sačini i dostavi direktoru Agencije u roku od 3 mjeseca od dana donošenja ove odluke.

Mandat koordinatora i članova Radne grupe traje do donošenja Odluke o usvajanju i provođenju Plana integriteta Agencije.

Član 4.

Svi zaposleni u Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine dužni su da Radnoj grupi za izradu Plana integriteta pruže svu pomoć i informacije za izradu Plana integriteta.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dostavljeno:

- Koordinator Radne grupe;
- Članovima radne grupe;
- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- a/a.

1.2 Zapisnik sa prvog sastanka Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta



Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine
Radna grupa za izradu Plana integriteta

Z A P I S N I K

Sa prvog sastanka Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Uvodni sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje BiH (U daljem tekstu Agencija), održan je dana 04.07.2022.godine u 10:30 časova u prostorijama Agencije u ulici Đoke Mazalića 3. u Sarajevu.

Sastanku su prisustvovali:

- Olivera Vujičić, koordinator radne grupe
- Vedad Hindija, član
- Siniša Veselinović, član
- Alma Spahi, član
- Zorica Babić, član
- Nedim Džaka, sekretar - zapisničar

Koordinator Radne grupe je predložio sljedeći dnevni red:

1. Predstavljanje zadataka Radne grupe za izradu Plana integriteta
2. Podjela upitnika za samoprocjenu integriteta zaposlenima unutar Agencije za rad i zapošljavanje BiH

Sastanak je otvorila gospođa Olivera Vujičić, Koordinator Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta. Koordinator Radne grupe je upoznao prisutne da je postojećem Planu integriteta istekao rok važenja te je neophodno napraviti novi. Tom prilikom je istaknuto da je dana 24.06.2022.godine direktor Agencije donio Odluku o formiranju Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije. Tokom sastanka je dogovoreno da šefovi odsjeka podijele upitnike o samoprocjeni integriteta među zaposlenim u svom sektoru. Istaknuto je da je krajnji rok za izradu Plana integriteta 30.09.2022.godine.

Plan Integriteta će se raditi u četiri faze i to:

- 1) Pripremna faza
- 2) Identifikacija aktivnosti koje su najizloženije nepropisnom i eventualnom koruptivnom djelovanju
- 3) Identifikacija postojećih preventivnih mjera i kontrola
- 4) Evaluacija izrade izvještaja i akcionog plana

Na sastanku je usvojen akcioni plan za prvu fazu (u prilogu). Takođe je dogovoreno da se do slijedećeg sastanka prikupe svi relevantni dokumenti koji će biti potrebni pri izradi Plana integriteta. Jedna od prvih radnji će biti obavještavanje svih zaposlenih u Agenciji da je u toku izrada Plana integriteta i da će svi biti anketirani u vezi potrebnih informacija za izradu istog. Rok za izradu ovog obavještenja je 15.07.2022.godine
Što su ostali članovi prihvatili.

Sastanak je završen u 11.30 časova.

Zapisničar



Koordinator Radne grupe



Sarajevo, 04.07.2022.godine

1.3 Obavješćavanje zaposlenih u Agenciji o izradi Plana integriteta

Agencija za rad i zapošljavanje BiH
Radna grupa za izradu Plana integriteta
Sarajevo, 01.07.2022.

PREDMET: Obavijest zaposlenima u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH o preduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu novog Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, **dostavlja se**

Poštovani,

Obavješćavamo vas da je dana 24.06.2022.godine direktor Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Agencija) donio odluku o izradi Plana integriteta te imenovanju Radne grupe (broj: 04-02-5-223-2/22). Predmetnom Odlukom za koordinатора Radne grupe imenovana je šefica Odsjeka za pravne, kadrovske i opšte poslove Olivera Vujičić, za članove Radne grupe imenovani su šefovi odsjeka: Siniša Veselinović, Alma Spahi, Vedad Hindija, stručna savjetnica Zorica Babić te sekretar-zapisničar Nedim Džaka.

Dana 04.07.2022.godine održan je prvi sastanak na kojem su članovi Radne grupe utvrdili da je postojećem Planu integriteta istekao rok važenja te da on ne odražava stvarno stanje unutar Agencije, te je neophodno izraditi novi. Zadatak Radne grupe je da u skladu sa smjernicama za izradu i provođenje Plana integriteta Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije te ostalim propisima koji regulišu oblast borbe protiv korupcije izvrši analize te izradi novi Plan integriteta Agencije.

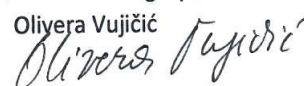
Kako bi na što sveobuhvatniji način prikupili neophodne informacije, Radnoj grupi je neophodna podrška i pomoć svih zaposlenih unutar Agencije. Na osnovu navedenog proizilazi obaveza svih zaposlenih u Agenciji da članovima Radne grupe pruže neophodnu pomoć i informacije koje će im omogućiti rad na izradi Plana integriteta Agencije. O svim daljim aktivnostima usmjerenim ka izradi novog Plana integriteta, zaposleni će biti obavješćeni na adekvatan način i pozvani na aktivno učešće u izvršavanju navedene obaveze.

S poštovanjem,

Dostavljeno:
- Svim zaposlenim
- a/a

Koordinator radne grupe

Olivera Vujičić



1.4 Donošenje i odobravanje Programa rada Radne grupe

Program rada Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Naziv institucije: Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Rukovodilac institucije: mr. Muamer Bandić

Koordinator radne grupe: Olivera Vujičić, šefica Odsjeka za pravne, kadrovske i opće poslove

Članovi radne grupe: 1. Siniša Veselinović, šef Odsjeka za domaće tržište rada
2. Alma Spahi, šefica Odsjeka za međunarodnu saradnju
3. Vedad Hindija, šef Odsjeka za računovodstvene poslove
4. Zorica Babić, stručna savjetnica za međunarodnu saradnju
5. Nedim Džaka, sekretar

Datum odobravanja Programa rada: 04.08.2022.

Početak izrade Plana integriteta: 24.06.2022.

Očekivani završetak: 30.09.2022.

PROGRAM PROVEDBE PLANA INTEGRITETA PO FAZAMA:

Br.	Faza 1: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Donošenje Odluke/Rješenja o imenovanju Radne grupe	Rukovodilac institucije	30.06.2022.
2.	Priprema programa rada Radne grupe	Radna grupa	31.07.2022.
3.	Odobranje programa rada Radne grupe	Rukovodilac institucije	31.07.2022.
4.	Obavješćavanje uposlenih institucije o planiranim aktivnostima na izradi plana integriteta	Rukovodilac institucije	15.07.2022.
Br.	Faza 2: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Početna procjena stanja integriteta	Radna grupa	31.08.2022.
2.	Prikupljanje neophodne dokumentacije za izradu plana integriteta	Radna grupa	20.08.2022.
3.	Pregled i analiza prikupljene dokumentacije u vezi sa procjenom izloženosti i otpornosti institucije rizicima	Radna grupa	15.09.2022.
4.	Provođenje ankete putem anonimnog upitnika	Radna grupa i uposleni institucije	29.07.2022.
5.	Identifikacija i analiza rizika i faktora rizika	Radna grupa	15.09.2022.
6.	Procjena i rangiranje rizika	Radna grupa	20.09.2022.
Br.	Faza 3: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Odabir prijedloga mjera za unapređenje integriteta i određivanje prioriteta predloženih mjera	Radna grupa	25.09.2022.
2.	Izrada i podnošenje Izvještaja o stanju integriteta u instituciji	Radna grupa	25.09.2022.
Br.	Faza 4: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Priprema i dostavljanje rukovodiocu institucije nacrtu plana integriteta	Radna grupa	28.09.2022.
2.	Pregled predloženog plana integriteta i dostavljanje istog na mišljenje Agenciji (Timu za sprečavanje korupcije na odgovarajućem nivou u BiH)	Radna grupa	30.09.2022.
3.	Usvajanje plana integriteta/ Imenovanje osobe zadužene za nadzor nad provođenjem plana integriteta	Rukovodilac institucije	Po dobivanju mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH

1.5 Odluka o odobravanju Programa rada Radne grupe na izradi Plana integriteta

Bosna i Hercegovina
Agencija za rad i zapošljavanje
Bosne i Hercegovine
SARAJEVO



Босна и Херцеговина
Агенција за рад и запошљавање
Босне и Херцеговине
САРАЈЕВО

Bosnia and Herzegovina
Labor and Employment Agency of
Bosnia and Herzegovina
SARAJEVO

Bosnia and Herzegovina
Labor and Employment Agency of
Bosnia and Herzegovina
SARAJEVO

Broj: 04.02-5-223-4/22
Sarajevo, 04.08.2022.

Na osnovu člana 8. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09), direktor Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O odobravanju Programa rada Radne grupe na izradi Plana integriteta

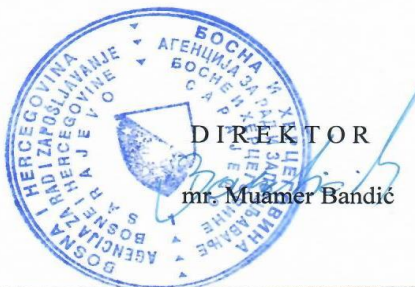
1. Odobrava se Program rada Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine.
2. Zadužuje se Odsjek za pravne, kadrovske i opće poslove za realizaciju ove odluke.
3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Radna grupa za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine je na radnom sastanku održanom dana 27.07.2022.godine sačinila prijedlog okvirnog program rada Radne grupe za izradu Plana integriteta, pa je u skladu s tim odlučeno kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Članovima Radne grupe
- Odsjeku za pravne, kadrovske i opće poslove
- a/a



Бокe Мазалића број 3, 71000 Сарајево
Ђоке Мазалића број 3, 71000 Сарајево

e-mail: kabinet@arz.gov.ba
arz@arz.gov.ba
Web www.arz.gov.ba

Telefon / Телефон: +387 (0) 33 56 03 40
Telefax / Телефакс: +387 (0) 33 20 94 75

1.6 Zapisnik sa drugog sastanka Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta

Radna grupa za izradu Plana integriteta
Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Z A P I S N I K

Sa drugog sastanka Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Drugi sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (U daljem tekstu Agencija), održan je dana 28.07.2022.godine u 13:00 časova u prostorijama Agencije u ulici Đoke Mazalića 3. u Sarajevu.

Sastanku su prisustvovali:

- Olivera Vujičić, koordinator radne grupe
- Vedad Hindija, član
- Siniša Veselinović, član
- Alma Spahi, član
- Nedim Džaka, sekretar - zapisničar

Sastanku nije prisustovala:

- Zorica Babić, stručna savjetnica za međunarodnu saradnju

Koordinator Radne grupe je predložila sljedeći dnevni red:

1. Razmatranje prijedloga programa rada Radne grupe za izradu Plana integriteta

Koordinator radne grupe Olivera Vujičić je otvorila drugi sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije. Konstatovala je da su svi zaposleni unutar Agencije upoznati da je započeo rad na izradi Plana integriteta Agencije te da su upitnici o samoprocjeni integriteta podijeljeni zaposlenicima.

Sačinjen je program rada Radne grupe za izradu Plana integriteta, te su definisane faze i rokovi kojih bi se Radna grupa trebala pridržavati.

Članovi Radne grupe su prihvatili predloženi program rada koji će biti upućen direktoru Agencije na odobravanje.

Članovi Radne grupe su dogovorili da se početkom mjeseca augusta izvrši analiza i procjena rizičnih oblasti koje su podložne koruptivnom djelovanju unutar Agencije.

Sastanak je završen u 13:30 časova.

Sarajevo, 28.07.2022.godine


Sekretar - Zapisničar


Koordinator radne grupe

FAZA II

2.1 Početna procjena stanja integriteta

Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine je samostalna upravna organizacija. Resorno ministarstvo je Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine. Nadležnosti Agencije su utvrđene članom 6. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH”, br.26/03 i 43/09).

Nadležnosti Agencije su, kako slijedi:

„Agencija je nadležna da:

- a)** u oblasti zapošljavanja iz svoje nadležnosti predstavlja Agenciju i sarađuje s nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u tim oblastima;
- b)** u koordinaciji s Ministarstvom civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: resorno ministarstvo BiH) izvršava preuzete međunarodne obaveze iz oblasti zapošljavanja, a sarađujući s nadležnim entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zavod za zapošljavanje Brčko Distrikta);
- c)** prati primjenu međunarodnih standarda i politika u oblasti zapošljavanja, i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta, učestvuju u njihovom provođenju;
- d)** inicira zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti zapošljavanja i učestvuje u vođenju pregovora za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti socijalnog osiguranja za dio nezaposlenosti i prati njihovo provođenje u saradnji sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko Distrikta;
- e)** koordinira aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u oblasti zapošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i sarađuje s entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta u njihovoj realizaciji;
- f)** prikuplja strane i domaće zahtjeve i informacije o ponudi i potražnji domaće i strane radne snage i u suradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta realizira ih u granicama svojih nadležnosti i mogućnosti tržišta rada u Bosni i Hercegovini;
- g)** prati, analizira i istražuje privredna, društvena i druga kretanja, stanje zaposlenosti i nezaposlenosti, te njihove međusobne uticaje u saradnji s entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta, na osnovu čega predlažu potrebne mjere i aktivnosti na unapređivanju zapošljavanja;
- h)** inicira potrebne aktivnosti kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta da se zajednički i u saradnji sa poslodavcima, sindikatima, obrazovnim ustanovama i drugim udruženjima organiziraju i provode programi profesionalnog usmjerenja i obrazovanja s ciljem većeg zapošljavanja i drugih oblika aktivne politike zapošljavanja;

i) koordinira u zapošljavanju bosanskohercegovačkih građana u inozemstvu u granicama svojih zakonskih nadležnosti i u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta;

j) provodi potrebne analize i sastavlja izvještaje i dokumente iz oblasti zapošljavanja, sačinjava nacрте, prijedloge i radne materijale dokumenata koje usvajaju i donose organi vlasti Bosne i Hercegovine po iskazanim zahtjevima Vijeća ministara BiH i resornog ministarstva BiH, po potrebi uz saradnju s entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta;

k) predlaže Vijeću ministara BiH dugoročni, srednjoročni i godišnji plan o smjernicama politika tržišta rada i aktivnim mjerama zapošljavanja u Bosni i Hercegovini zajedno sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta, a posredstvom resornog ministarstva BiH;

l) u saradnji sa entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta, daje resornom ministarstvu BiH mišljenje i prijedloge za zapošljavanje stranaca u Bosni i Hercegovini (kvote);

m) u saradnji s entitetskim zavodima za zapošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko Distrikta, osigurava neophodne podatke u oblasti nezaposlenosti, posebno onih koji se odnose na izvršavanje međunarodnih obaveza;

n) dostavlja svoje redovne godišnje izvještaje o radu i godišnje programe rada Vijeću ministara BiH;

o) provodi obuku i osposobljavanje svog kadra kako bi se odgovorilo zahtjevima i izazovima međunarodnih obaveza i integracijskih procesa, te inicira isto kod entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta.

U svom radu Agencija primjenjuje sve propise koji se primjenjuju u institucijama Bosne i Hercegovine, kao i interne propise Agencije.

2.1. a- Analiza *statusa quo* na temelju upitnika

Upitnici pokazuju da je situacija u području *statusa quo* dobra, kako u smislu formalno-pravne uređenosti koja ostavlja malo prostora zloupotrebama i korupciji, tako i u praktičnom smislu. Zaposleni su upoznati sa svojim dužnostima, pravima i obavezama. konsultacije s nadređenima se vrše redovno u svim organizacionim jedinicama Agencije.

Zaposleni od nadređenog rukovodioca dobijaju zadatke i uputstva u slučaju potrebe. Rukovodioci su svakodnevno dostupni za sva dodatna pojašnjenja i konsultacije. Iz upitnika prozilaži da dosad nitko nije došao do informacija da je u Agenciji bilo slučajeva zloupotrebe službenog položaja, odnosno korupcije.

2.1. b -Analiza *statusa quo* na temelju zakonskog okvira

Zakonski okvir definisao je nadležnosti direktora i zamjenika direktora, te nadležnosti Agencije. Postupak rada je dalje detaljnije regulisan internim pravilima. Sam zakonski okvir bi ostavljao mogućnost povećanog rizika od korupcije jer ne reguliše u potpunosti protok informacija i komunikaciju sa strankama u pogledu prijema zahtjeva i postupanja sa zahtjevima. Međutim, interni akti su uglavnom razradili te nedostajuće elemente čime je smanjena mogućnost nezakonitog koruptivnog djelovanja.

2.1.c- Analiza *statusa quo* na temelju suradnje s drugim tijelima

Agencija ima potpisane protokole o saradnji sa nacionalnim službama za zapošljavanje u regionu, kao i sa entitetskim zavodima za zapošljavanje kojima su utvrđena prava i obaveze strana potpisnica. Odnosi su zasnovani na međusobnoj saradnji u cilju razmjene informacija iz područja nadležnosti/djelovanja.

Najznačajniji protokoli koji su regulisali saradnju Agencije sa drugim tijelima su:

1. Operativni Protokol između Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Zavoda za zapošljavanje Republike Slovenije;
2. Operativni Protokol o elektronskoj razmjeni podataka između Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Nacionalne službe za zapošljavanje Srbije;
3. Operativni Protokol između Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Zavoda za zapošljavanje Crne Gore;
4. Memorandum o saradnji između Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Republike Austrije;

- 5.** Dogovor o saradnji između Savezne Agencije za rad Savezne Republike Njemačke i Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine;
- 6.** Protokol o bilateralnoj saradnji između Turske Agencije za zapošljavanje i Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine;
- 7.** Protokol o bilateralnoj saradnji između Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Nacionalnog ureda za zapošljavanje Mađarske;
- 8.** Protokol o elektronskoj razmjeni podataka između Agencije za rad i zapošljavanjem Bosne i Hercegovine i Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske;
- 9.** Protokol o elektronskoj razmjeni podataka između Agencije za rad i zapošljavanj Bosne i Hercegovine i Federalnog zavoda za zapošljavanje;
- 10.** Protokol o elektronskoj razmjeni podataka između Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Zavoda za zapošljavanje Brčko Distrikta BiH.

2.2 Definisanje oblasti, posebnih i zajedničkih procesa u okviru tih oblasti koji će biti obrađeni kroz Plan integriteta, odnosno unutar kojih će biti identifikovani rizici i analizirani faktori svakog pojedinačno identifikovanog rizika

Analitički obrazac za unošenje podataka iz procesa identifikacije, analize, procjene, rangiranja rizika i prijedloga mjera

Oblast funkcionisanja institucije: Specifične oblasti institucije – provođenje potrebnih analiza i sastavljanje izvještaja i dokumenata iz oblasti zapošljavanja, sačinjavanje nacрта, prijedloga i radnih materijala dokumenata koje usvajaju i donose organi vlasti Bosne i Hercegovine po iskazanim zahtjevima Vijeća ministara BiH i resornog ministarstva BiH.

Rizik: Neblagovremena dostava priloga od strane nadležnih institucija za pripremu dokumenata uzrokuju kašnjenja izrade objedinjenih izvještaja

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemske (S) Organizacijske (O) Individualne (I) Radno-procesne i proceduralne (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mekhanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
1.	Sistemske (S) Radno-procesne i proceduralne (P)	Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje BiH,Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koja prijavljaju korupciju u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH	☐ Kontrolisan ☒ Djelimično kontrolisan ☐ Nekontrolisan	☒ Korupcija se nije pojaviła u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojaviła u više slučajeva u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ☐ Korupcija se pojaviła često u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	☒ Posljedice po instituciju su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne po instituciju (2) ☐ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	☒ Nizak ☐ Umjeren ☐ Visok

Analitički obrazac za unošenje podataka iz procesa identifikacije, analize, procjene, rangiranja rizika i prijedloga mjera

Rizik: Neblagovremeno dostavljanje podataka od strane entitetskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta gdje je rizik nemogućnost realizacije zahtjeva u rokovima predviđenim po potpisanim Protokolima

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemske (S) Organizacijske (O) Individualne (I) Radno-procesne i proceduralne (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mekanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
2.	Sistemske (S) Organizacijske (O)	Zakon o Agenciji za rad i zapošljavanje BiH, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnik o internom prijavlivanju korupcije i zaštiti lica koja prijavljaju korupciju u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH	☐ Kontrolisan ☒ Djelimično kontrolisan ☐ Nekontrolisan	☒ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ☐ Korupcija se pojavljivala često u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	☒ Posljedice po instituciju su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne po instituciju (2) ☐ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	☒ Nizak ☐ Umjeren ☐ Visok

Analitički obrazac za unošenje podataka iz procesa identifikacije, analize, procjene, rangiranja rizika i prijedloga mjera

Oblast funkcionisanja institucije: Zajedničke oblasti institucije - Upravljenje ljudskim resursima

Rizik: Veliki broj nepopunjenih radnih mjesta

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemi (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
3.	Sistemi (S)	Agencija je svojim internim aktom- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji predvidjela potreban broj zaposlenih kao i organizacionu strukturu. Međutim postupak davanja saglasnosti Vijeća ministara BiH na znavljanje radnih mjesta se ne odvija blagovremeno. Agencija na taj proces nema uticaj.	☐ Kontrolisan ☒ Djelimično kontrolisan ☐ Nekontrolisan	☒ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ☐ Korupcija se pojavljivala često u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	☐ Posljedice po instituciju su neznatne (1) ☒ Posljedice su značajne po instituciju (2) ☐ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	☐ Nizak ☒ Umjeren ☐ Visok

Analitički obrazac za unošenje podataka iz procesa identifikacije, analize, procjene, rangiranja rizika i prijedloga mjera

Oblast funkcionisanja institucije: Zajedničke oblasti institucije – zaštita od neovlaštenog pristupa prostorijama arhiva

Rizik: Neovlašten pristup prostorijama arhiva

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
4.	Organizacijska (O)	Prostorije arhiva Agencije se nalaze u zajedničkom prostoru zgrade u poslovnom sjedištu Agencije. Trenutno nisu adekvatno zaštićene.	☐ Kontrolisan ☒ Djelimično kontrolisan ☐ Nekontrolisan	☒ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ☐ Korupcija se pojavljivala često u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	☒ Posljedice po instituciju su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne po instituciju (2) ☐ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	☐ Nizak ☒ Umjeren ☐ Visok

Analitički obrazac za unošenje podataka iz procesa identifikacije, analize, procjene, rangiranja rizika i prijedloga mjera

Oblast funkcionisanja institucije: Zajedničke oblasti institucije - javne nabavke

Rizik: Nezadovoljavajući kvalitet robe i usluga

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemske (S) Organizacijske (O) Individualne (I) Radno-procesne i proceduralne (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mekanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.	Sistemske (S) Organizacijske (O) Komisija za nabavke pri odvijanju procesa javnih nabavki je imala slučajeve i dopremanja robe od strane dobavljača koji su lošije kvalitete	Formiranje Komisije za primopredaju robe koja kontroliše kvantitet i kvalitet dostavljene robe	☒ Kontrolisan ☐ Djelimično kontrolisan ☐ Nekontrolisan	☒ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ☐ Korupcija se pojavljivala često u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	☒ Posljedice po instituciju su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne po instituciju (2) ☐ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	☐ Nizak ☒ Umjeren ☐ Visok

Analitički obrazac za unošenje podataka iz procesa identifikacije, analize, procjene, rangiranja rizika i prijedloga mjera

Oblast funkcionisanja institucije: Zajednička oblast institucije

Rizik: Pogrešna primjena propisa

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mekanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.	Sistemska (S)	Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u Agenciji za rad i zapošljavanje BiH	☐ Kontrolisan ☒ Djelimično kontrolisan ☐ Nekontrolisan	☒ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) ☐ Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ☐ Korupcija se pojavljivala često u određenom vremenskom periodu (treba odrediti taj vremenski period) u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	☒ Posljedice po instituciju su neznatne (1) ☐ Posljedice su značajne po instituciju (2) ☐ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	☒ Nizak ☐ Umjeren ☐ Visok

2.3 Zapisnik sa trećeg sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta

**Radna grupa za izradu Plana integriteta
Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine**

Z A P I S N I K

Sa trećeg sastanka Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Treći sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (U daljem tekstu Agencija), održan je dana 30.08.2022.godine u 13:00 časova u prostorijama Agencije u ulici Đoke Mazalića 3. u Sarajevu.

Sastanku su prisustvovali:

- Olivera Vujičić, koordinator radne grupe
- Vedad Hindija, član
- Alma Spahi, član
- Zorica Babić, stručna savjetnica za međunarodnu saradnju
- Nedim Džaka, sekretar - zapisničar

Sastanku nije prisustvovao:

- Siniša Veselinović, član

Koordinator Radne grupe je predložila sljedeći dnevni red:

1. Analiza prikupljenih rizika iz analitičkog obrasca

Koordinator radne grupe Olivera Vujičić je pozdravila sve prisutne i otvorila treći sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije. Glavna tema trećeg sastanka Radne grupe je bila rasprava o navedenim rizicima u analitičkom obrascu i analiza istih. Šefovi odsjeka su zajedno sa uposlenicima analizirali šest rizika koji pogađaju instituciju sa relativno niskim – umjerenim stepenom intenziteta. Članovi Radne grupe su zaključili da je ovim druga faza za izradu Plana integriteta završena te su dogovorili dalje aktivnosti koje se odnose na predlaganje mjera za suzbijanja rizika unutar institucije, čime će započeti treća faza izrade Plana integriteta Agencije. Na sastanku je dogovoreno da šefovi odsjeka zajedno sa uposlenim u njihovom sektoru predlože mjere za navedene rizike koji se odnose na njihov sektor.

Sastanak je završen u 14.00 časova


Sekretar – Zapisničar


Koordinator Radne grupe

Sarajevo, 30.08.2022.godine

3 FAZA

3.1 Mjere za unapređenje integriteta

Rb	Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
1.	Neblagovremeno dostavljanje podataka od strane entiteskih zavoda za zapošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta gdje je rizik nemogućnost realizacije zahtjeva u rokovima predviđenim po potpisanim Protokolima	Pojačan nadzor nad primjenom propisa, te blagovremeno preduzimanje aktivnosti u cilju rješavanja zahtjeva u definisanim rokovima. Smanjiti rizik preventivnom kontrolom i organizovanjem sastanaka sa predstavnicima nadležnih zavoda za zapošljavanje na kojem će se ukazati na potrebu dosljedne primjene	• Umjeren prioritet	• Kontrola ulazne dokumentacije • Provjera postupka utvrđivanja staža osiguranja. • Kontinuirana pisana, telefonska i elektronska komunikacija s nadležnim zavodima za zapošljavanje i dostavljanje urgencija u cilju ažuriranja podataka.	Alma Spahi, Šef odsjeka za međunarodnu saradnju. - Kontinuirana aktivnost	Sredstva su planirana u Budžetu Agencije
2.	Veliki broj nepopunjenih radnih mjesta	Blagovremeno pokretanje postupaka za prijem državnih službenika i zaposlenika odmah po dobijanju saglasnosti Vijeća ministara BiH za znavljanje radnih mjesta	• Umjeren prioritet	Blagovremeno pokretanje postupaka i reealizacija prijema	Odsjek za pravne, kadrovske i opće poslove	Sredstva su planirana u Budžetu Agencije
3.	Neblagovremena dostava priloga od strane nadležnih institucija za pripremu dokumenata uzrokuju kašnjenje izrade objedinjenih izvještaja	Poboljšati koordinaciju aktivnosti sa zavodima za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta BiH	• Umjeren prioritet	• Organizacija sastanaka, konferencija i okruglih stolova sa aktuelnim tematikama u oblasti zapošljavanja, • Planirati izradu izvještaja na vrijeme i blagovremeno o tome obavještavati zavode za zapošljavanje entiteta i Brčko distrikta BiH.	Siniša Veselinović, šef Odsjeka za domaće tržište rada - kontinuirano, po potrebi -	15,000,00

4.	Zaštita od neovlaštenog pristupa prostorijama arhiva	Preduzeti mjere od neovlaštenog pristupa prostorijama arhiva	• Umjeren prioritet	Obezbjedenje adekvatnog prostora za arhiviranje	Odsjek za pravne, kadrovske i opće poslove	Sredstva su planirana u Budžetu Agencije
5.	Nezadovoljavajući kvalitet robe i usluga	Angažovanje stručne osobe za pravljenje specifikacija za potrebe nabavke	• Umjeren prioritet	Obaviti istraživanje tržišta za potrebe angažovanja stručne osobe	Komisija za javne nabavke	12,000,00
6.	Pogrešna primjena propisa	Slanje zaposlenih na stručno usavršavanje	• Umjeren prioritet	Obaviti konsultacije sa zaposlenim o usavršavanjima u određenim oblastima	Šefovi Odsjeka, kontinuirana aktivnost	15,000,00

3.2 Zapisnik sa četvrtog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta

Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine
Radna grupa za izradu Plana integriteta

Z A P I S N I K

Sa četvrtog sastanka Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Četvrti sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (U daljem tekstu Agencija), održan je dana 14.09.2022.godine u 09:30 časova u prostorijama Agencije u ulici Đoke Mazalića 3. u Sarajevu.

Sastanku su prisustvovali:

- Olivera Vujičić, koordinator radne grupe
- Siniša Veselinović, član
- Alma Spahi, član
- Vedad Hindija, član
- Zorica Babić, član
- Nedim Džaka, sekretar - zapisničar

Koordinator Radne grupe je predložio sljedeći dnevni red:

1. Analiziranje mjera za unapređenje integriteta Agencije

Koordinator radne grupe Olivera Vujičić je pozdravila sve prisutne i otvorila četvrti sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije. Članovi Radne grupe, nakon što su prikupili i analizirali rizike za svoju oblast, predložili su i mjere za svaki rizik, prioritet pri izvršavanju istih, osobu koja će biti zadužena za provođenje datih mjera a sve u cilju unapređenja integriteta Agencije. Nakon rasprave o predloženim mjerama, članovi Radne grupe su zaključili da je treća faza izrade Plana integriteta pri kraju, te da ostaje izrada konačnog izvještaja o stanju integriteta unutar Agencije. Nakon izrade konačnog izvještaja, nacrt Plana integriteta će se uputiti Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine na razmatranje, što su ostali članovi prihvatili.

Sastanak je završen u 10:30 časova

Sarajevo, 14.09.2022.godine

Zapisničar



Kordinator Radne grupe



3.3 Zapisnik sa petog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta

Radna grupa za izradu Plana integriteta
Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Z A P I S N I K

Sa petog sastanka Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Peti sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (U daljem tekstu Agencija), održan je dana 19.09.2022.godine u 13:00 časova u prostorijama Agencije u ulici Đoke Mazalića 3. u Sarajevu.

Sastanku su prisustvovali:

- Olivera Vujičić, koordinator radne grupe
- Siniša Veselinović, član
- Alma Spahi, član
- Vedad Hindija, član
- Zorica Babić, član
- Nedim Džaka, sekretar - zapisničar

Koordinator Radne grupe je predložio sljedeći dnevni red:

1. Razmatranje nacрта Plana integriteta i konačnog izvještaja

Koordinator Radne grupe Olivera Vujičić je pozdravila sve prisutne i otvorila peti sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije. Nakon što su prihvatili nacrt Plana integriteta Agencije, članovi Radne grupe su pristupili izradi konačnog izvještaja koji će zajedno sa nacrtom Plana integriteta biti upućen Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije na razmatranje te nakon pozitivnog mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije biti usvojen, imenovana osoba zadužena za nadzor i praćenje nad primjenom Plana integriteta i time formalno završene sve aktivnosti na izradi Plana integriteta.

Sastanak je završen u 13.30 časova

Sarajevo, 19.09.2022.godine

Zapisničar



Koordinator Radne grupe

3.4 Zapisnik sa šestog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta

**Radna grupa za izradu Plana integriteta
Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine**

Z A P I S N I K

Sa šestog - zaključnog sastanka Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Šesti sastanak Radne grupe za izradu i provođenje Plana integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (U daljem tekstu Agencija), održan je dana 18.11.2022.godine u 11:00 časova u prostorijama Agencije u ulici Đoke Mazalića 3. u Sarajevu.

Sastanku su prisustvovali:

- Olivera Vujičić, koordinator radne grupe
- Siniša Veselinović, član
- Alma Spahi, član
- Vedad Hindija, član
- Zorica Babić, član
- Nedim Džaka, sekretar – zapisničar.

Koordinator Radne grupe je predložio sljedeći dnevni red:

1. Donošenje odluke o usvajanju Plana integriteta

Koordinator Radne grupe za izradu Plana integriteta Olivera Vujičić je pozdravila sve prisutne i otvorila šesti sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta Agencije. Nakon što je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine pozitivno ocjenila nacrt Plana integriteta, donesena je Odluka o usvajanju Plana integriteta i razrješavanju dužnosti članova Radne grupe. Članovi Radne grupe su se usaglasili da osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta bude vezana za radno mjesto šefa Odsjeka za pravne, kadrovske i opšte poslove.

Sastanak je završen u 11:30 časova

Sarajevo, 18.11.2022.godine

Sekretar – Zapisničar



Koordinator Radne grupe

3.5 Odluka o usvajanju i provođenju Plana integriteta

Bosna i Hercegovina
Agencija za rad i zapošljavanje
Bosne i Hercegovine
SARAJEVO

Bosnia and Herzegovina
Labor and Employment Agency of
Bosnia and Herzegovina
SARAJEVO



Босна и Херцеговина
Агенција за рад и запошљавање
Босне и Херцеговине
САРАЈЕВО

Bosnia and Herzegovina
Labor and Employment Agency of
Bosnia and Herzegovina
SARAJEVO

Broj: 04-02-5-223-8/22

Datum: 30.12.2022.

Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/02 i 102/09), člana 8. Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 21/03 i 43/09), te člana 24. stav (2) i člana 25. Smjernica za izradu i provođenje plana integriteta Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine, v.d. direktora Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine donosi:

Odluku o usvajanju i provođenju plana integriteta u Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Plan integriteta Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine koji je pripremila Radna grupa za izradu Plana integriteta.

Član 2.

Stupanjem na snagu ove odluke razrješavaju se dužnosti koordinator i članovi radne grupe za izradu Plana integriteta (Odluka/Rješenje broj: 04-02-5-223-2/22 od 24.06.2022.godine).

Član 3.

- (1) Za osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta imenuje se: Šef odsjeka za pravne, kadrovske i opće poslove.
- (2) Osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta ima zadatak da prati provođenje Plana integriteta, a posebno dijela koji se odnosi na mjere za poboljšanje integriteta institucije, te davanje prijedloga za njegovo unapređenje.
- (3) Svi uposleni u Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine dužni su obavijestiti osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnji koje na osnovu razumnog uvjerenja mogu dovesti do narušavanja integriteta institucije.
- (4) Uposleni u instituciji treba da, na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem Plana integriteta dostave potrebne podatke i informacije od značaja za provođenje Plana integriteta, a koje nisu u suprotnosti sa važećim propisima.
- (5) Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju Plana integriteta rukovodiocu institucije.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V.D. DIREKTORA

[Signature]
mr. Vedad Hindija

Dostavljeno:

- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH;
- Timu/Tijelu za borbu protiv korupcije;
- Osobi zaduženoj za nadzor nad provođenjem Plana integriteta;
- Članovima Radne grupe;
- a/a

Broj: 04-02-5-223-10/22
Sarajevo, 13.01.2023.

V.D. DIREKTORA

[Signature]
mr. Vedad Hindija

